

## ๗. การเบิกจ่ายเงินทุน

เมื่อได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน วช. จะดำเนินการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยระหว่างหน่วยงานผู้ให้ทุนกับหน่วยงานผู้รับทุน โดยเบิกจ่ายเงินทุนผ่านบัญชีธนาคารที่หน่วยงานผู้รับทุนเปิดในชื่อบัญชีที่ วช. ระบุ (ตัวอย่างชื่อบัญชี “ชื่อหน่วยงานผู้รับทุน(ชื่อโครงการที่ได้รับทุน)” ดังนี้

การเบิกจ่ายเงิน แบ่งเป็น ๔ งวด โดยแต่ละงวดผู้ให้ทุนจะหักเงินเป็นค่าประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ และมีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินแต่ละงวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินของโครงการ เมื่อได้รับการแจ้งอนุมัติทุนฯ ทำสัญญารับทุนฯ พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินครบถ้วน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

**งวดที่ ๒** เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินเมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ของการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย และ (ร่าง) คู่มือองค์ความรู้เพื่อการใช้ประโยชน์จริง จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๔ เดือน และรายงานความก้าวหน้าฯ และ (ร่าง) คู่มือองค์ความรู้ฯ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือ คณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุง หรือแก้ไขรายงานความก้าวหน้า (ร่าง) คู่มือองค์ความรู้ฯ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนถึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินทุนได้)

**งวดที่ ๓** เบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินเมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ของการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๘ เดือน และรายงานความก้าวหน้าฯ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือ คณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุงหรือแก้ไขรายงานความก้าวหน้า ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนถึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินทุนได้)

**งวดที่ ๔** เบิกจ่ายเงินส่วนที่เหลือ (ร้อยละ ๒๐) เมื่อผู้รับทุนส่ง (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๘ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน ภายใน ๑๐ เดือน และ (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมฯ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว (ทั้งนี้ หากมีความเห็นจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ หรือ คณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ ให้ปรับปรุง หรือ แก้ไข (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมฯ ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดและได้รับความเห็นชอบก่อนจึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินทุนได้) ทั้งนี้ อาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนตามความเหมาะสม

อนึ่ง วช. จะคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้เมื่อผู้รับทุนพ้นจากพันธะหน้าที่ตามสัญญารับทุน และส่งรายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบทางวิชาการฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว ตามแบบและจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญารับทุน

## ๘. การส่งข้อเสนอ

๑. ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอ (แบบ จว.๔) และรายละเอียดต่างๆ ได้ที่ [www.nrct.go.th](http://www.nrct.go.th) และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๕๑๗ หรือ E-mail: [nrct.network@gmail.com](mailto:nrct.network@gmail.com)

/๒. ให้จัดทำข้อเสนอ...